**KARA TRANS KFT**

8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b

adószám: 13032906-2-14

cégjegyzék szám: 14-09-305388

Hatályos: 2021.09.01-től

🗊

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

………………………………………………………..

ügyvezető

**I.A szabályzat hatálya**

**Személyi hatálya kiterjed:**

* a társaság valamennyi munkavállalójára, valamint az eseti jelleggel munkavégzésre igénybe vett dolgozókra
* valamennyi szálláshely szolgáltatást igénybe vevő vendégre
* az adatfeldolgozóra
* mindazon személyekre, akik a társasággal bármilyen szerződéses jogviszonyban állnak

**Tárgyi hatálya kiterjed:**

* a társaságnál keletkezett valamennyi adatra
* az informatikai rendszerben kezelt, vagy feldolgozott adatra
* az adatkezelés eredményeképpen létrejött adatra

**II. A szabályzat célja**

Meghatározza az adatkezelő által kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés módját, valamint biztosítsa az adatvédelem és adatkezelés alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését.

**III. Fogalmi meghatározások**

***Érintett:***bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított – közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy

***Személyes adat***: az érintettel kapcsolatba hozható adat, különösen név, adóazonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító, vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret, valamint az abból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés

***Különleges adat****:* a faji eredetre, a nemzetiségi és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre, pártállásra, vallásos vagy világnézeti meggyőződésre, párttagságra, az egészségi állapotra, a kórós szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat.

***Adatállomány****:* az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége

***Adatkezelés****:* a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált, vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet, vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés, vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása

***Adat továbbítása:*** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele

***Adat törlés:*** az adatok felismerhetetlenné tétele olyan módon, hogy a helyreállításuk többé ne legyen lehetséges

***Adat megjelölés:*** az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából

***Az adatkezelés korlátozása***: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

***Adatnyilvántartó rendszer***: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált, funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.

***Adatkezelő:*** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan, vagy másokkal együtt meghatározza, az adatkezelésre vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott végrehajtóval végrehajtatja

***Adatfeldolgozás:*** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszerektől és eszközöktől, valamint az alkalmazás helyétől

***Adatfeldolgozó*:** az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelővel kötött szerződés alapján az adatok feldolgozását végzi, illetve személyes adatokat kezel.

***Harmadik fél***: az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, vagy bármely egyéb szerv, aki nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval, vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

***Az érintett hozzájárulása***: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat, vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

***Tiltakozás:*** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri

***Adatvédelmi incidens***: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

***Harmadik ország:*** minden olyan állam, amely nem EGT – állam

**IV. Az adatkezelés alapelvei**

A társaság mindenkori ügyvezető igazgatója jelöli ki az adatkezelő személyét, határozza meg a dolgozók, a szerződésen alapuló jogviszonyok, a szálláshely szolgáltatást igénybe vevők adatkezelésével kapcsolatos feladatokat.

Tevékenységük célja, hogy törvényes és tisztességes módon az adatkezelés minden fázisában biztosítsák az adatkezelés pontosságát, gondoskodjanak az érintett személyek adatainak védelméről.

**Társaságunk adatkezelője**

Név: **Kara Lajosné**

Cím: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b

e-mail cím: [zsuzsa.kara1@gmail.com](mailto:zsuzsa.kara1@gmail.com)

**IV/1. A személyes adatok kezelésére vonatkozó elvek**

A személyes adatok:

* kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.
* gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon
* az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőnek és relevánsnak kell lennie, és a szükségesre kell korlátozódniuk
* pontosnak és szükség esetén napra késznek kell lenniük, minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék, vagy helyesbítsék
* tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé
* kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elveszésével, megsemmisítésével, vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve

Az adatkezelő felelős a személyes adatok megfeleléséért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

**IV/2. Az adatkezelés jogszerűsége**

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor jogszerű, ha :

* az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez
* az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges
* az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges
* az adatkezelés az érintett, vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges
* az adatkezelés közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges
* az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek

**IV/3. A hozzájárulás feltételei**

Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel.

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

**V. Adatbiztonságra és információbiztonságra vonatkozó szabályok**

Társaságunk papír alapon, ill. számítógépen végzi a személyes adatok tárolását. A papíralapú adattárolás kizárólag megfelelően zárható helyiségben történik, oly módon, hogy az illetéktelen személy által ne legyen hozzáférhető, vagy megismerhető. Számítógépes adattárolás esetén betartjuk az információbiztonsági szabályokat. Adatfeldolgozónak átadott adatok továbbítása kizárólag elektronikus úton történhet. Adatfeldolgozó megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

**V/1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett jogainak gyakorlására való intézkedések**

Az adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt, és minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa. Az információkat írásban, vagy más módon – elektronikus úton – kell megadni.

Az adatkezelő elősegíti az érintett jogainak gyakorlását.

**V/2. Tájékoztatás és a személyes adatokhoz való hozzáférés**

Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintett személytől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsájtja a következő információkat:

* az adatkezelőnek kiléte és elérhetősége
* a személyes adatok tervezett kezelésének célja, az adatkezelés jogalapja
* a személyes adatok tárolásának időtartama
* az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, helyesbítését, törlését, vagy kezelésének korlátozását
* felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga
* arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon, vagy szerződésen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele, az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása

Ha az adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, arról tájékozatnia kell az érintettet.

**V/3. Az érintett hozzáférési joga**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz, és a következőkhöz hozzáférést kapjon:

* az adatkezelés céljai
* az érintett személyes adat kategóriái
* azon címzettek, akikkel a személyes adatokat közölték, vagy közölni fogják
* a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama
* az érintett kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését, vagy kezelésének korlátozását
* valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga
* ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ

Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsájtja. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságát.

**VI. Munkaviszony létesítésével kapcsolatos adatkezelések**

**Az adatkezelés célja**: A munkaviszony létesítésével kapcsolatos adatkezelés célja a munkaviszony létesítése, ill. fenntartása. A munkára való jelentkezés során személyes adatkezelés az érintett személy írásbeli tájékoztatása után az adatkezelő feladata. A társaság a munkavállalóiról bér-és munkaügyi nyilvántartást vezet, mely a munkavállaló munkaviszonnyal kapcsolatos adatait bérszámfejtésre, társadalombiztosítási és statisztikai adatszolgáltatásra, valamint a munkáltatói adó megállapítással kapcsolatosan használja fel.

**Az adatkezelés jogalapja**: Az érintett személy hozzájárulása a mellékletben szereplő tájékoztató aláírásával, ill. a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény.

**Az adatkezelés időtartama**: Kizárólag a munkavállaló foglalkoztatásáig, ill. ha az adatkezelést törvény, ill. önkormányzati rendelet rendeli el, azok előírásainak figyelembevételével megadott időpontig

Társaságunk a munkaviszony létesítésével kapcsolatosan az alábbi személyes adatokat kezeli a munkavállalóval kapcsolatosan:

* Munkavállaló neve
* Születési neve
* Születési hely, idő
* Állampolgárság
* Édesanyja neve
* Lakhelye
* Adóazonosító jele
* TAJ száma
* Bankszámla száma
* Munkaviszony kezdete
* Heti munkaórák száma
* Iskolai végzettséget igazoló bizonyítvány másolata
* Munka alkalmassági igazolás
* Munkakör megnevezése
* Gyermekei száma

**Egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos adatkezelések**

Az egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos szenzitív adatot társaságunk kizárólag a cél eléréséig szükséges mértékig kezeli. Társaságunk az egészségügyi - alkalmasság eldöntése céljából egészségügyi szolgáltatóval szerződött, ezért a munkavállaló részletes egészségügyi adatait nem, csak az alkalmasság meglétével kapcsolatos dokumentumot kezel.

Egészségügyi szolgáltató: dr. REGŐS PRAXIS

dr. Regős Péter

8630 Balatonboglár, Vikár B. u. 4.

Eng.szám: 798/2005

**VII. Szerződéses jogviszony létesítésével kapcsolatos adatok kezelése**

**Az adatkezelés célja:** A szerződéses jogviszonyon alapuló adatkezelés célja a szerződéses jogviszony létesítése, ill. fenntartása. Társaságunknál szerződéses jogviszony egyéni vállalkozókkal keletkezhet. A szerződés létesítése során személyes adatkezelés az érintett személy írásbeli tájékoztatása után az adatkezelő feladata. A társaság a szerződéses jogviszonnyal kapcsolatos adatokat statisztikai adatfeldolgozásra, ill. adó megállapítással kapcsolatosan használja fel.

**Az adatkezelés időtartama**: kizárólag a szerződéses jogviszony fennállásáig, ill. ha az adatkezelést törvény, ill. önkormányzati rendelet rendeli el, azok figyelembevételével a megadott időpontig

Társaságunk a Szerződéses jogviszonnyal kapcsolatosan az alábbi személyes adatok kezeli:

Egyéni vállalkozó neve

Születési neve

Születési hely, idő

Édesanyja neve

Lakhelye/székhelye

adószáma/adóazonosító jele

EV nyilvántartási száma

TAJ száma

Bankszámla száma

**VIII. Szálláshely szolgáltatást igénybe vevő vendégek adatainak kezelése**

**Az adatkezelés célja:** a szálláshely szolgáltatást igénybe vevők személyes adatainak rögzítése, kezelése kapcsolattartás céljából a tartózkodás során, az adatok továbbítása a VIZA rendszerbe. A személyes adatkezelés az érintett tájékoztatása után az adatkezelő feladata.

**Az adatkezelés időtartama:** A tartózkodási dátum utolsó napját követő nap, illetve ha az adatkezelést törvény rendeli el, annak figyelembevételével az abban megadott időpont.

Társaságunk a szálláshely szolgáltatással kapcsolatosan az alábbi személyes adatokat kezeli:

* Családi és utónév
* Születési családi és utónév
* születés helye
* születés ideje
* vendég neme
* állampolgárság
* anyja születési családi és utóneve ( ha az azonosító dokumentum tartalmazza)
* személyazonosító, vagy útiokmány azonosító adatai
* harmadik országbeli állampolgár esetében a vízum, vagy tartózkodási hely engedély száma, a beutazás időpontja és helye.

**IX. Adatfeldolgozó igénybevétele**

Társaságunk rendszerüzemeltetési feladatok ellátása céljából továbbíthat adatokat adatfeldolgozó vállalkozásoknak, szervezeteknek. Az adatfeldolgozás megkezdése dolgozói adatok esetében a dolgozói adatkezelésről szóló nyilatkozat aláírása után történik. Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő döntést, az adatkezelő hozzájárulása nélkül nem hozhat, az adatkezelő rendelkezésein kívül egyéb célú adatfeldolgozást nem végezhet, feladatait kizárólag az adatkezelő utasítása alapján láthat el.

A szálláshely szolgáltatást igénybe vevő minden vendég törvényben meghatározott személyes adatait okmányolvasón keresztül, szoftverben rögzítjük, majd a Vendég Információs Zárt Adatbázisba (VIZA), mint adatfeldolgozó, továbbítjuk.

Adatfeldolgozó köteles a társaság adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában megfogalmazott szabályok alapján feldolgozandó adatok fizikális és szoftveres védelméről gondoskodni.

**X. Külföldre történő adattovábbítás**

Személyes adatot társaságunk harmadik országban működő adatkezelő részére akkor továbbíthat, ha ehhez az érintett személy kifejezetten hozzájárul, és a harmadik országban biztosított a személyes adatok megfelelő szintű védelme. Ennek alapján az EGT országokba történő adattovábbítást úgy kell, tekinteni, mintha Magyarországon belüli adattovábbításra kerülne sor.

**XI. Az adatkezeléssel érintett személy adatbiztonságra vonatkozó jogosultságai, jogorvoslati lehetőségei**

**A helyesbítéshez való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

**A törléshez való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

* a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amire gyűjtötték
* az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulást és az adatkezelésnek már nincs jogalapja
* az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen
* a személyes adatokat jogellenesen kezelték
* ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, azt törölni köteles

**Adatvédelmi incidensek kezelése**

A társaság tudomásul veszi, hogy az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni, vagy nem vagyoni kárt okozhat a természetes személyeknek. Az adatvédelmi incidensek kezelése érdekében adatvédelmi incidens naplót vezet, melyben az adatvédelmi incidens körülményeit az adatvédelmi megbízott az incidens jelentését követő max. 72 órán belül jegyzőkönyvezi.

**Általános jogorvoslati lehetőségek**

Az érintett személy személyesen, hangrögzítés nélkül kaphat tájékoztatást adatai kezeléséről, továbbá kérheti személyes adatai helyesbítését, törlését, vagy zárolását. Az adatkezelő az igénybejelentéstől számított legrövidebb időn belül a panaszt kivizsgálja, és írásos tájékoztatót nyújt. Amennyiben az adatkezelő által a valóságnak nem megfelelő személyes adat kerül nyilvántartásba vételre, az adatkezelő módosítja, amennyiben a valóságnak megfelelő személyes adat áll rendelkezésre.

Az adatkezelő a személyes adatot törli, ha:

* a kezelése jogellenes
* az hiányos, vagy téves és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható
* az érintett kéri
* az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott ideje lejárt
* ezt bíróság vagy hatóság elrendelte

A törlési kötelezettség alá eső személyes adatot az adatkezelő a törlés helyett zárolja, ha az érintett ezt kéri, vagy a rendelkezésre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag akkor kezelhető, amíg fennáll a személyes adat törlését kizáró adatkezelési cél.

Adatkezelő a jogszerűen kezelhető adatok közül azokat, melyek az adatkezelés céljához szükségesek, átadhatják:

* jogviták rendezésére, a jogszabály alapján jogosult szervek részére
* a nemzetbiztonsági, a honvédelem és a közbiztonság védelme, a közvádas bűncselekmények üldöztetése céljából az arra hatáskörrel rendelkező hatóság részére
* egyéb törvényi rendelkezések értelmében.

Ha az érintett személy az adatkezelőnek a személyes adatainak kezeléséről szóló döntésével, vagy tájékoztatásával nem ért egyet, ill. ha az adatkezelő a törvényben meghatározott válaszadási határidőt elmulasztja, az érintett a döntés közlésétől, ill. a határidő elmulasztásától számított 30 napon belül bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. Ha a bíróság a kérelemnek helyt ad, az adatkezelőt a tájékoztatás megadására, az adat helyesbítésére, zárolására, törlésére, az automata adatfeldolgozással hozott döntés megsemmisítésére, az érintett tiltakozási jogának figyelembevételére, ill. adat kiadására kötelezheti.

Jelen Szabályzat megfelel a GDPR rendeletben foglaltaknak.

**XII. Mellékletek**

Adatkezelési tájékoztató a munkaviszonnyal kapcsolatos adatok kezeléséről

Tisztelt ………………………………………… munkavállalónk!

A Kara Trans Kft 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b., mint munkáltató, az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatban a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 9-11 §. –a és a GDPR-el összhangban az alábbi tájékoztatást adja:

Adatkezelő ( munkáltató) neve: **Kara Trans Kft**

Címe: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b e-mail címe: karatranskft@freemail.hu

Képviselőjének neve: Kara Barbara ügyvezető

Címe: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b e-mail címe: karatranskft@freemail.hu

Adatvédelmi tisztviselő neve: **Kara Lajosné**

Címe: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b. tel: 0630/969-0290 e-mail címe: zsuzsa.kara1@gmail.com

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 9-11 §. és a 2018. május 25-én hatályba lépett GDPR alapján tájékozatom, hogy a munkavállalással kapcsolatos személyes adatait az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelően kezeli.

Ön a szabályzat alapján tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, kérheti adatai módosítását, vagy – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével – törlését.

Az Ön személyes adatait addig és annak függvényében kezeljük, amíg annak célja és jogalapja fennáll. Azokat az adatokat, amelyek kezelését adó-vagy társadalombiztosítási szabályok írják elő, a törvényben előírtak szerinti időtartamig tartjuk nyilván.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulni.

Buzsák, ………………………………………………..

…………………………………………………..

Kara Trans Kft

A tájékoztató 1 példányát ………………………………………..-én átvettem:

…………………………………………………….

munkavállaló

Adatkezelési tájékoztató az alkalmi munkavállalókkal kapcsolatos adatok kezeléséről

Tisztelt ………………………………….alkalmi munkavállalónk!

A Kara Trans Kft 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b., mint alkalmi munkáltató, az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatban a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 9-11 §. –a és a GDPR-el összhangban az alábbi tájékoztatást adja:

Adatkezelő ( munkáltató) neve: **Kara Trans Kft**

Címe: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b e-mail címe: karatranskft@freemail.hu

Képviselőjének neve: Kara Barbara ügyvezető

Címe: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b e-mail címe: karatranskft@freemail.hu

Adatvédelmi tisztviselő neve: **Kara Lajosné**

Címe: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b. tel: 0630/969-0290 e-mail címe: zsuzsa.kara1@gmail.com

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 9-11 §. és a 2018. május 25-én hatályba lépett GDPR alapján tájékozatom, hogy az alkalmi munkavállalással kapcsolatos személyes adatait az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelően kezeli.

Ön a szabályzat alapján tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, kérheti adatai módosítását, vagy – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével – törlését.

Az Ön személyes adatait addig és annak függvényében kezeljük, amíg annak célja és jogalapja fennáll. Azokat az adatokat, amelyek kezelését adó-vagy társadalombiztosítási szabályok írják elő, a törvényben előírtak szerinti időtartamig tartjuk nyilván.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulni.

Buzsák, ……………………………………………..

…………………………………………………..

Kara Trans Kft

A tájékoztató 1 példányát ………………………………..-én átvettem:

…………………………………………………….

munkavállaló

Adatkezelési tájékoztató a szerződéses jogviszonyon alapuló adatok kezeléséről

Tisztelt …………………………………… megrendelő!

A Kara Trans Kft 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b., mint szolgáltató, az EU 2016/679 GDP-ről szóló rendelete alapján tájékoztatja megrendelőt, hogy a szerződéses jogviszonyon alapuló adatait, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelően kezeli.

A szabályzat alapján tájékoztatást kérhet adatai kezelésről, kérheti adatai módosítását, vagy – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével – törlését.

Az adatokat addig és annak függvényében kezeljük, amíg annak célja és jogalapja fennáll.

Adatait statisztikai feldolgozásra, illetve adó megállapításával kapcsolatban használjuk fel.

Megrendelő ezen adatkiadáshoz, adatkezeléshez jelen tájékoztató aláírásával kifejezetten hozzájárul.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulni.

Jelen tájékoztatás a …………………………………napján kelt Megállapodás melléklete.

Buzsák, ……………………………….

……………………………………………………… ………………………………………………………..

szolgáltató megrendelő

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ SZÁLLÁSHELY SZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐ VENDÉGEK RÉSZÉRE

Tisztelt Vendégeink!

A Kara Trans Kft 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b., mint szálláshely szolgáltató, az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatban a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően, az alábbi tájékoztatást adja:

Adatkezelő neve: **Kara Trans Kft**

Címe: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b e-mail címe: karatranskft@freemail.hu

Képviselőjének neve: Kara Barbara ügyvezető

Címe: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b e-mail címe: karatranskft@freemail.hu

Adatvédelmi tisztviselő neve: **Kara Lajosné**

Címe: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b. tel: 0630/969-0290 e-mail címe: zsuzsa.kara1@gmail.com

A 2018. május 25-én hatályba lépett GDPR és a hatályos jogszabályok alapján tájékoztatom, hogy a szálláshely szolgáltatással kapcsolatos személyes adatait az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatunknak megfelelően kezeljük.

Ön a szabályzat alapján tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, kérheti adatai módosítását, vagy – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével – törlését.

Adatvédelmi szabályzatunk megtalálható a [www.karaszallobuzsak.hu](http://www.karaszallobuzsak.hu) oldalon, illetve papír alapon székhelyünkön: 8695 Buzsák, Kossuth L. u. 78/b.

Az Ön személyes adatait addig és annak függvényében kezeljük, amíg annak célja és jogalapja fennáll. Azokat az adatokat, amelyek kezelését adózási szabályok írják elő, a törvényben előírtak szerinti időtartamig tartjuk nyilván.

Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulni.

Buzsák, 2021. szeptember 1.

Tisztelettel: Kara Barbara ügyvezető

**Tartalomjegyzék**

I.A szabályzat hatálya

II. A szabályzat célja

III. Fogalmi meghatározások

IV. Az adatkezelés alapelvei

IV/1. A személyes adatok kezelésére vonatkozó elvek

IV/2. Az adatkezelés jogszerűsége

IV/3. A hozzájárulás feltételei

V. Adatbiztonságra és információbiztonságra vonatkozó szabályok

V/1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett jogainak gyakorlására való intézkedések

V/2. Tájékoztatás és a személyes adatokhoz való hozzáférés

V/3. Az érintett hozzáférési joga

VI. Munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelések

VII. Szerződéses jogviszony létesítésével kapcsolatos adatok kezelése

VIII. Adatfeldolgozó igénybevétele

IX. Külföldre történő adattovábbítás

X. Az adatkezeléssel érintett személy adatbiztonságára vonatkozó jogosultságai, jogorvoslati lehetőségei

XI. Mellékletek